

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ ОБДАРОВАНОЇ ДИТИНИ**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням вченої ради
Інституту обдарованої дитини
НАПН України
від 30 серпня 2018 року
протокол № 7
Голова вченої ради


М. С. Гальченко



ПОЛОЖЕННЯ
про порядок реалізації права на академічну мобільність
в Інституті обдарованої дитини НАПН України

**Київ
2018**

Загальні положення

1. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Інституту обдарованої дитини НАПН України (далі – Інституту) розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579, інших нормативно-правових документів з питань вищої освіти, а також Статуту Інституту.
2. Положення встановлює порядок організації програм академічної мобільності для учасників освітнього процесу Інституту на території України чи поза її межами та учасників освітнього процесу вітчизняних/іноземних вищих навчальних закладів/наукових установ (далі – вітчизняні/іноземні учасники) в Інституті.
3. Учасники освітнього процесу Інституту, а саме здобувачі освітньо-наукового ступеня доктора філософії, науково-педагогічні, наукові працівники й інші учасники освітнього процесу та вітчизняні/іноземні учасники і вищі навчальні заклади (наукові установи), що беруть участь у програмах академічної мобільності, є учасниками академічної мобільності (далі – Учасники).
4. Право на академічну мобільність може бути реалізоване на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм та проектів, договорів про співробітництво між Інститутом та українськими чи іноземними вищими навчальними закладами/науковими установами та їх основними структурними підрозділами (далі – вищі навчальні заклади/наукові установи – партнери), а також може бути реалізоване Учасником з власної ініціативи, підтриманої адміністрацією Інституту, в якому він постійно навчається або працює, на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів.
5. Інститут-партнер – це український чи іноземний вищий навчальний заклад/наукова установа, з яким/якою Інститут уклав відповідний договір про співробітництво.
6. За місцем реалізації права на академічну мобільність вона поділяється на:
 - внутрішню академічну мобільність – академічна мобільність, право на яку реалізується Учасниками Інституту у вищих навчальних закладах/ наукових установах-партнерах в межах України;
 - міжнародну академічну мобільність – академічна мобільність, право на яку реалізується Учасниками Інституту у вищих навчальних закладах/ наукових установах-партнерах поза межами України, а також іноземними учасниками в Інституті.
7. Академічна мобільність Учасників Інституту спрямована на підвищення якості вищої освіти, ефективності наукових досліджень та гармонізації стандартів вищої освіти, забезпечення конкурентоспроможності випускників Інституту на вітчизняному та

міжнародному ринках освітніх послуг і праці, залучення зарубіжного інтелектуального потенціалу до роботи в Інституті, набуття досвіду впровадження інших моделей створення та поширення знань й поглиблення інтеграційних процесів з питань навчання і наукових досліджень.

8. Формами академічної мобільності для учасників освітнього процесу, що здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії в Інституті, є: навчання; мовне стажування; наукове стажування;
9. Формами академічної мобільності для науково-педагогічних, наукових працівників та інших Учасників, є: участь у спільних проектах; наукове дослідження; наукове стажування; підвищення кваліфікації.
10. Організаційний супровід академічної мобільності в Інституті – надання методичної допомоги щодо оформлення документів для навчання за програмами академічної мобільності, перезарахування результатів навчання, контроль за виконанням програм тощо забезпечується координатором програми, який призначається наказом директора.

Організаційне забезпечення академічної мобільності

11. Учасники академічної мобільності, які є здобувачами вищої освіти Інституту, отримують можливість внутрішньої та міжнародної академічної мобільності та формування індивідуальної освітньої траєкторії в межах Договорів, які Інститут укладає з закладами-партнерами.
12. Здобувачі вищої освіти в межах програм внутрішньої академічної мобільності тимчасово допускаються до освітнього процесу у закладі вищої освіти/науковій установі - партнері і мають права та обов'язки здобувачів вищої освіти українського закладу вищої освіти /наукової установи на період реалізації права на академічну мобільність.
13. У випадку, якщо учасник академічної мобільності Інституту бере участь у міжнародній програмі академічної мобільності, конкурсний відбір здійснюється організацією, яка надає Учаснику грант на умовах і за критеріями, визначеними в установчих документах конкурсу.
14. Участь здобувачів освіти в програмах внутрішньої та міжнародної академічної мобільності можлива за умови відсутності академічної заборгованості.
15. Перелік необхідних документів для участі в програмі академічної мобільності для Учасників академічної мобільності Інституту:
 - Заява на ім'я директора Інституту із візами-погодженнями завідувача випускового відділу, заступника директора з наукової роботи та наукового співробітника відповідального за роботу аспірантури;
 - Договір про академічну мобільність між Інститутом та Учасником (Угода про навчання/стажування);
 - Копія запрошення (та його переклад у випадку міжнародної мобільності) на навчання/стажування від закладу-партнера;

- Персональна угода про навчання/стажування між Інститутом, Учасником та вищим навчальним закладом/науковою установою-партнером про згоду та умови освітніх послуг в межах академічної мобільності;
 - Графік заміни навчальних занять (для викладачів – за потреби);
 - Індивідуальний навчальний план академічної мобільності, підписаний Учасником, завідувачем випускового відділу, затверджений директором Інституту.
16. Документи зазначені в п. 15 подаються до науково-організаційного відділу Інституту не пізніше ніж за 14 календарних днів до початку програми мобільності.
17. За здобувачами вищої освіти на період навчання в іншому вищому навчальному закладі/ науковій установі-партнері на території України чи поза її межами зберігаються відповідно до укладеного договору про академічну мобільність місце навчання та виплата стипендії згідно із законодавством протягом навчання/стажування в іншому вищому навчальному закладі/науковій установі-партнері на території України чи поза її межами, якщо стипендія не передбачена умовами академічної мобільності.
18. Фінансові умови участі у програмі академічної мобільності:
- Виплата стипендії зберігається у повному обсязі, якщо учасник академічної мобільності (аспірант) не отримує фінансування за програмою мобільності;
 - Виплата стипендії зберігається у повному обсязі, якщо учасник академічної мобільності (аспірант) отримує часткове фінансування (напр., вартість проживання програма покриває або надається гуртожиток), а кошти на дорожні витрати і харчування не передбачені програмою);
 - Науковий, науково-педагогічний працівник Інституту не отримує кошти на відрядження, якщо він має повне фінансування участі у програмі академічної мобільності;
 - Оплата праці наукового, науково-педагогічного працівника відповідно до законодавства за основним місцем роботи зберігається на строк до шести місяців, якщо вона не передбачена програмою академічної мобільності.
19. Особи, що уклали договори про навчання чи практику/стажування за програмою академічної мобільності, не відраховуються із складу здобувачів вищої освіти на період реалізації права на академічну мобільність та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.
20. Здобувач вищої освіти, крім вивчення у вищому навчальному закладі-партнері обов'язкових навчальних дисциплін, має право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін за погодженням з вищим навчальним закладом, що направив його на навчання.

Визнання результатів програми академічної мобільності в Інституті

21. Визнання результатів навчання в рамках академічного співробітництва з вищими навчальними закладами-партнерами здійснюється з використанням європейської системи трансферу та накопичення кредитів ECTS або з використанням системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів, прийнятої у країні вищого навчального закладу-партнера, якщо в ній не застосовується ECTS.
22. У разі навчання здобувачів Інституту у вищому навчальному закладі-партнері, з метою отримання за результатами державної атестації документів про вищу освіту Інституту та зарубіжного вищого навчального закладу-партнера, може здійснюватися складання академічної різниці у порядку, встановленому відповідно до чинного законодавства обох сторін.
23. Результати підсумкової атестації здобувачів за період навчання у вищому навчальному закладі-партнері представляються за шкалою, прийнятою у вищому навчальному закладі-партнері і переводяться у шкалу, прийняту в Інституті.
24. Атестація учасників академічної мобільності Інституту, які навчаються за програмою академічної мобільності, здійснюється випусковим відділом у порядку, встановленому в Інституті.

Права та обов'язки учасників академічної мобільності вищих навчальних закладів-партнерів, які беруть участь у програмах академічної мобільності

25. Учасники мають право на:
 - продовження навчання або вивчення окремих навчальних дисциплін, проведення наукових досліджень у вищих навчальних закладах-партнерах тощо;
 - безпечні та нешкідливі умови навчання;
 - користування: навчальною, науковою базою вищого навчального закладу, що приймає;
 - участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх наукових робіт для публікацій;
 - зарахування результатів навчання (кредитів) у вищому навчальному закладі-партнері, або результатів досліджень в установленому порядку;
 - отримання документа про результати навчання або про відповідний освітньо-кваліфікаційний рівень встановленого у вищому навчальному закладі-партнері зразка, якщо це передбачене програмою навчання.
26. Учасники зобов'язані:
 - своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності;
 - не пізніше визначеної дати прибути до місця виконання програми академічної мобільності;

- дотримуватися під час виконання програми академічної мобільності законодавства країни перебування та правил внутрішнього розпорядку, Статуту, інших нормативно-правових документів вищого навчального закладу-партнера;
- успішно виконати програму академічної мобільності за затвердженим індивідуальним навчальним планом та Договором про навчання чи про практику/стажування;
- вчасно повернутися до Інституту після завершення програми академічної мобільності у вищому навчальному закладі/установі-партнері.

Порядок звітування та оформлення документів за результатами програми академічної мобільності

27. По завершенню термінів виконання індивідуального плану академічної мобільності, що зазначені в персональній угоді, Учасник представляє у випусковий відділ Інституту наступні звітні документи:
 - звіт у письмовій формі, завізований куратором вищого навчального закладу/ наукової установи-партнера з академічної мобільності;
 - копію документу, що засвідчує результати проходження індивідуального плану академічної мобільності (Сертифікат, Диплом, Академічну довідку) з вказанням назв дисциплін та кількості кредитів (або навчальних годин);
 - у разі міжнародної мобільності надається також копія закордонного паспорта із ідентифікаційною сторінкою та сторінками з відмітками про терміни перетину кордону України (ставлять за вимогою у зв'язку зі спрощенням візового режиму).
28. Якщо здобувач вищої освіти під час перебування у вищому навчальному закладі/ науковій установі-партнері, на базі якого реалізується право на академічну мобільність, з поважної причини (мають бути представлені відповідні документи підтвердження) не виконав програму навчання, то після повернення до Інституту випусковим відділом розглядаються обставини, що перешкодили навчанню та можливість індивідуального графіку складання академічної заборгованості або повторний курс навчання за рахунок коштів фізичних/ юридичних осіб.
29. Якщо здобувач вищої освіти під час перебування у вищому навчальному закладі/ науковій установі-партнері, на базі якого реалізується право на академічну мобільність, не виконав програму навчання без поважної причини (або не представив її підтвердження), то після повернення до Інституту випусковим відділом розглядається індивідуальний графік складання академічної заборгованості або повторний курс навчання за період пропущених занять згідно до навчального плану Інституту за рахунок коштів фізичних/ юридичних осіб.

Організаційне забезпечення академічної мобільності для науково-педагогічних, наукових працівників та інших Учасників

31. Науково-педагогічні, наукові працівники Інституту можуть реалізувати право на академічну мобільність для провадження професійної діяльності відповідно до укладеного Договору про участь у програмі академічної мобільності за погодження директора Інституту. При цьому за зазначеними працівниками зберігається основне місце роботи в Інституті до одного року.
32. В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення реалізації освітнього процесу науково-педагогічними працівниками із-за бажання взяти участь у програмах академічної мобільності, їх навчальне навантаження на період участі може виконуватися на умовах погодинної оплати іншими науково-педагогічними працівниками відповідної спеціальності, за погодженням завідувача випускового відділу та директора інституту, без збереження заробітної плати.
33. Іноземні наукові, педагогічні працівники вищих навчальних закладів/ наукових установ, які залучені до провадження освітньої та наукової діяльності, під час перебування в Інституті мають усі права та обов'язки його працівників (фінансові умови провадження професійної діяльності іноземних учасників в Інституті фіксуються додатково в рамках відповідних угод, договорів тощо).
34. Умови приїзду провідних іноземних науковців та діячів освіти на запрошення Інституту та їх перебування в Україні можуть визначатися додатковими договорами, укладеними між Інститутом та запрошеною особою.